

Принято:  
Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад №38 с. Средняя Камышла»  
протокол № 1 от 29 августа 2023 г.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №38  
с. Средняя Камышла»  
*Тарасова* О.С.Тарасова  
Введено в действие приказом  
№ 40 от 29 августа 2023г.

**Годовой план  
воспитательно – образовательной работы  
МБДОУ «Детский сад №38  
с. Средняя Камышла НМР РТ»  
на 2023 – 2024 учебный год**

Пронумеровано,  
проиндексировано

## СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наименование раздела	Страница
1. Информационный раздел	
1.1. Основные сведения о МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла»	3
1.2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в МБДОУ	3-4
1.3. Программы реализуемые в МБДОУ	4
1.4. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» за 2022-2023 уч. год	4-13
1.5. Цели и задачи МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» на 2023-2024 учебный год	13
2. Годовой план работы МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» на 2023-2024 учебный год	
2.1. Организационно-управленческая деятельность:	
- финансово-экономическое обеспечение	13
- нормативно- правовое обеспечение	13-14
- административно-хозяйственная деятельность	14-16
2.2. Информационно – аналитическая деятельность	16-17
2.3. Организационно – педагогическая деятельность	
- повышение квалификации педагогов	17-18
- инновационная деятельность	18
- методическая работа	18-21
- взаимодействие ДОУ с общественными организациями	21
- совершенствование системы работы с семьей в ДОУ	21
- работа с родителями	22-23
- использование современных информационно-коммуникационных технологий	23
- основы организации воспитательно-образовательного процесса	23
Приложение № 1	24
Приложение № 2	25
Приложение № 3	26
Приложение № 4	27-28

Годовой план МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), Приказом от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21), Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №38 с. Средняя Камышла»

В 2022 – 2023 учебном году МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» работало в соответствии с ООП МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла», разработанной на основе примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (2015 года).

## **1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

### **1.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан.

**Сокращенное наименование:** МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла»

**Юридический адрес:** 423006, РТ, Нурлатский район, с. Средняя Камышла, ул. Школьная, д. 38

**Фактический адрес:** 423006, РТ, Нурлатский район, с. Средняя Камышла, ул. Школьная, д. 38

**Тел.** (8-84345) 4-36-36

**e-mail:** srednyayakam1958@mail.ru

**Дата открытия учреждения:** 1989 года.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное учреждение.

**Тип образовательной организации:** дошкольная образовательная организация.

**Учредитель:** Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

**Режим работы учреждения:** с 7-00 до 17-30;

- пятидневная рабочая неделя;

- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

**Длительность пребывания воспитанников:** 10,5 часовое пребывание.

**Количество возрастных групп** – 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности

**Списочный состав контингента на 01.09.2023 года** в МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» составляет – 14 детей

**Заведующий:** Тарасова Ольга Семеновна

### **1.2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «Детский сад № 38с.Средняя Камышла»**

В своей деятельности МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Свидетельством о государственной аккредитации (регистрационный № 7134 от 30.05.2008г. АА 107822, выдано Министерством образования и науки Республики Татарстан. Установлен государственный статус: дошкольное образовательное учреждение, детский сад третьей

категории);

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № 7759 от 01.02.2016г., бессрочная, Серия 16 П 01 № 0005711, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан. Приложение № 1 к лицензии от 01.02.2016г. № 7759, серия 16 П 01 № 0005711;

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» № 798 от 12.09.2019г.

- Иными нормативно-правовыми актами Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района и МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла»

### 1.3. ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла»

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса строится в соответствии с Образовательной программой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла», разработанной на основании использования комплексной программы «**Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»**» (под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой) и иных парциальных программ и технологий:

1. Программа «Обучение детей родному чувашскому языку в детском саду» к УМК для детей 4- 7 лет О.В. Драгуновой

2. Пензулаева Л.И. Физическая культура в детском саду.

3. Куцакова Л.В. Конструирование и ручной труд в детском саду.

4. Миниханов Р.Н., Ахмадиева Р.Ш. Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах.

5. Новикова В.П. Математика в детском саду.

6. Бондарева Л.Ю. Обучение грамоте дошкольников и младших школьников.

7. Лыкова И.А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет "Цветные ладошки".

8. Николаева С.Н. «Юный эколог»

9. «Природа и ребенок» Программа экологического образования дошкольников. (Т.М. Енакай, Г.Ш. Мазитова, В.З. Шигапова, под науч. ред. Р.К. Шаеховой.)

10. Гербова В.В. Развитие речи в детском саду.

11. Капиева Л.В. Шамсутдинова Н.Н. «Семьеведение», учебно-методическое пособие для педагогов системы дошкольного образования.

### 1.4. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» за 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### Информационная справка

В 2022-2023 учебном году деятельность детского сада строилась в соответствии с Годовым планом работы на 2022 - 2023 учебный год, разработанным с учетом анализа реализации плана 2020-2021 учебного года.

В 2022-2023 учебном году коллектив МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» ставил перед собой следующую цель: построение работы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья. Формирование общей культуры воспитанников, развития их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирования предпосылок учебной деятельности.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

К началу учебного года дошкольное учреждение было полностью готово к работе (проведен косметический ремонт помещений, развивающих материалов, методических пособий).

За отчетный период в МБДОУ «Детский сад №38 с. Средняя Камышла» функционировала 1 разновозрастная групп общеразвивающей направленности.

группа	возраст	мальчики	девочки	всего
Разновозрастная	2– 7 лет	6	8	14
<b>ИТОГО</b>				<b>14</b>

#### Кадровое обеспечение.

На сегодняшний день в ДОУ работает педагогический коллектив, обладающий средним культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

	Заведующий	Воспитатели
По штатному расписанию	1	1
Работают	1	1
<b>Вакансии</b>	0	0

Показатели	2021- 2022	2022 -2023	2023-2024
Обеспеченность педагогическими кадрами	100%	100%	100%
Обеспеченность другими должностями	100%	100%	100%

#### Организация предметно-пространственной среды

Всего руководящего педагогического состава	Звездующий	Педагоги	Образование		Квалификация			Стаж работы (лет)		
			Высшее	Средне специальное	Первая категория	СЗД	Без категории	от 5 до 10	от 10 до 20	Свыше 20
<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>1</b>

Состояние материально - технической базы МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

В дошкольном учреждении имеется музыкальный зал, учебный кабинет, кабинет ПДД. Помещение и территория МБДОУ соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы МБДОУ СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.23685-21, нормам и правилам пожарной безопасности.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы и цветники, огород. Групповые помещения обеспечены мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве.

Развивающая среда детского сада организована с учетом реализуемой программы, интересов детей и отвечает их возрастным особенностям. На возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с возрастными требованиями. Для воспитания положительного отношения к труду на территории детского сада оборудован огород, где дети вместе с взрослыми занимаются выращиванием овощных и цветочных культур.

Детский сад обеспечен достаточным количеством учебно-наглядных пособий, учебной, методической и детской художественной литературой.

Предметно - развивающая среда, организованная педагогами служит интересам и потребностям детей, а её элементы - (оборудование, игры, игрушки, дидактический материал) - полноценному развитию ребенка.

В группе оборудованы:

- уголки познавательного, речевого развития;
- уголки художественного творчества (уголки изодейтельности, театрально-музыкальные уголки);
- уголки игровой деятельности;
- уголки экологического воспитания

## Сохранение жизнедеятельности и укрепления здоровья дошкольников.

Одним из важных направлений деятельности дошкольного учреждения является сохранение жизнедеятельности и укрепления здоровья дошкольников. Вся оздоровительная работа носит комплексный характер. С целью привития дошкольникам привычки к здоровому образу жизни детьми проводилась работа по воспитанию культурно-гигиенических навыков во время групповых и индивидуальных бесед, организовывались совместные мероприятия, тематические дни здоровья.

Организовано 4-х разовое питание, включающее в себя соки, фрукты. Соблюдается питьевой режим. Ежегодно проводятся профилактические прививки.

В рамках медико-педагогического контроля проводились следующие мероприятия:

- утренний фильтр (опрос родителей о поведении ребенка дома, во время санэпидрежима – измерение температуры);
- динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей;
- регулирование объема двигательной активности в течение дня в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей;
- контроль над осуществлением системы закаливания в ДОУ, использованием разнообразных форм и методов, а также использованием здоровые сберегающих технологий.

В течение всего учебного года с детьми проводились занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом. Также педагогами организовывались физкультурно - оздоровительные праздники и развлечения:

С целью профилактики простудных заболеваний ежедневно проводились закаливающие процедуры: утренняя гимнастика, гимнастика пробуждения; учитывалось максимальное пребывание детей на свежем воздухе.

В группе и на участке созданы условия для реализации потребностей в двигательной активности. Все формы двигательной активности, реализуемые в процессе физического воспитания в дошкольном учреждении, позитивно повлияли на здоровье детей. В процессе оздоровления у них сформировалось осознанное отношение к своему здоровью, понимание преимущества хорошего самочувствия.

Анализ групп здоровья детей показал, что с 1 группой здоровья 4 – воспитанника, со 2 группой здоровья - 14, с 3 группой здоровья - 1 воспитанник.

Группы здоровья	2021- 2022	2022 -2023	2023-2024
I	2	4	3
II	9	9	10
III	1	2	1

### Анализ выполнения годовых задач и проделанной работы.

Для реализации годовых задач коллектив ДОУ проводил целенаправленную и систематическую работу в течение всего учебного года. Педагоги регулярно принимали участие в методической работе ДОУ: семинарах, педагогических советах, консультациях.

### Результаты выполнения программы по всем направлениям:

Организация образовательного процесса ДОУ в 2021-2022 учебном году на основе комплексно-тематического принципа с учетом интеграции образовательных областей позволила обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, с учетом возрастных и индивидуальных способностей воспитанников избегать перегрузки детей на необходимом и достаточном материале. Начальный и итоговый мониторинг результатов освоения Программы показал целесообразность

использования принятой в ДОУ модели образовательного процесса.

### Результаты:

ОО	Средний показатель по ДОУ(%)	Эффективность педагогических воздействий
«Социально – коммуникативное развитие»	75%	Высокая
«Познавательное развитие»	75%	Высокая
«Речевое развитие»	75%	Высокая

«Художественно – эстетическое развитие»	75%	Высокая
«Физическое развитие»	75%	Высокая

В 2022-2023 учебном году было выпущено в школу 2 детей. Итоги фронтальной диагностики готовности к школьному обучению показали, что готовы к школьному обучению 2 выпускника, не готовых к обучению в школе детей нет.

По итогам обследования дети разделились на следующие группы (см. Приложение 1):

**IV уровень** (средний балл от 3,2 до 4,0) - высокие показатели состояния ВПФ и процессов – 1 человек;

**III уровень** (средний балл от 2,50 до 3,19) - средний уровень развития – 0 человек;

**II уровень** (средний балл от 2,0 до 2,49) – показатели ниже средних - 1 человека;

**I уровень** (менее 2 баллов) – низкие показатели – 0 человека.

**Выводы:** таким образом, в целом дети (100%) обучающиеся по примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой готовы к систематическому обучению в школе. У детей наблюдается высокий и средний уровни интеллектуального развития, умственной работоспособности, психоэмоциональной зрелости, физической готовности. У данных детей достаточно развиты способы познавательной деятельности, предпосылки учебной деятельности. Дети имеют определенный запас знаний об окружающем мире, ориентируются в различных ситуациях, умеют контролировать свои действия.

#### **Реализация образовательных областей**

**Реализация образовательной области «Физическое развитие»** была направлена на обеспечение гармоничного физического развития. У детей сформирована потребность в ежедневной двигательной активности. Дети используют в самостоятельной деятельности разнообразные подвижные игры, в том числе с элементами соревнований. Развита интерес к спортивным играм и упражнениям.

**Реализация образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»** происходила по направлениям: приобщение к искусству, изобразительная деятельность, конструктивно модельная деятельность, музыкальная деятельность, театрализованные игры.

#### С детьми проделана следующая работа:

- выставки детских работ
- конкурсы (по Годовому плану) «Конкурс детских рисунков «Новогодние чудеса», выставка детского творчества «Подарки осени» и др.
  - просмотр мультфильмов, фрагментов детских музыкальных фильмов
  - художественные досуги и др.

Часть формируемая участниками образовательных отношений была раскрыта в таких мероприятиях, как

- Выставка рисунков «Мои любимые мультфильмы»
- Экскурсия в библиотеку

**Реализация образовательной области «Речевое развитие»** была направлена на владение речью как средством общения и культуры и на приобщение к словесному искусству, знакомство с книжной культурой, детской литературой. Работа строилась согласно КТ планов и методик выбранных педагогами.

В части формируемой участниками образовательных отношений велась работа по расширению круга детского чтения и развитию интереса к литературному наследию Татарстана.

Организация обучения детей татарскому языку в ДОУ. Формы обучения второму языку в режимных моментах продолжительностью 20-30 минут два раза в неделю.

**Реализация образовательной области «Социально – коммуникативное развитие»** была направлена на нравственное воспитание, на развитие игровой деятельности (сюжетно – ролевые игры), на формирование позитивных установок к труду и творчеству, на формирование основ безопасности.

**Реализация образовательной области «Познавательное развитие»** была направлена на развитие познавательно – исследовательской деятельности, ФЭМП, ознакомление с предметным окружением, ознакомление с миром природы и социальным миром.

В части формируемой участниками образовательных отношений шла работа по развитию познавательного интереса и любознательности в области ознакомления с историей, культурой, архитектурой, природой родного края.

С детьми проделана следующая работа:

- Интегрированные занятия
- Проблемно-поисковые ситуации, экспериментирование
- Упражнения и игры (дидактические, подвижные)
- Рассматривание и наблюдение, экскурсии
- Досуги, КВН, чтение художественной литературы

В МБДОУ созданы условия для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства. В ДОУ оборудованы:

- спортивная площадка на территории ДОУ, прогулочный участок, цветники.
- музыкальный зал;
  - уголки физического развития и здоровья в музыкальном зале;
  - учебный кабинет
  - кабинет БДД
- проведено зонирование в групповых комнатах по направлениям «Уголок природы», «Уголок развивающих игр»

Предметная среда обеспечивает условия для художественно – эстетического развития детей. Помещения ДОУ и территория эстетично оформлены, предусмотрено оснащение для музыкальной, театрализованной, художественной деятельности.

Предметная среда имеет развивающий характер. Педагоги пополняют среду многофункциональными дидактическими пособиями и материалами по развитию речи и познавательному развитию дошкольников.

Формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- совместная организация и проведение конкурсов и выставок детского творчества.
- организация тематических консультаций, папок-передвижек, раскладушек по разным направлениям художественно-эстетического воспитания ребёнка
- встречи с родителями на родительских собраниях
- Выставки продуктов детской и детско-взрослой деятельности (рисунки, поделки, и т.п.)
- Ознакомление родителей с деятельностью детей в виде фото – и видеодоказательств.
- Информирование родителей о содержании деятельности ДОУ, через сайт учреждения, наглядную агитацию в уголке для родителей.
- Повышение правовой культуры родителей, через размещение на стендах и сайте ДОУ законодательной информации по данному направлению.

Реализация вариативной части программы происходила

- через реализацию «Региональной программы дошкольного образования» Р.К.Шаеховой;
  - через реализацию программы «Обучение чувашскому языку» С.Г.Михайловой
- Расписание занятий соответствовало требованиям СанПин и не превышало максимальной нагрузки. Средства обучения: игра, игровые упражнения, демонстрационные и раздаточные материалы, анимационные сюжеты, сказки, мультфильмы, комплекты аудио- и видео пособия; техническое оборудование.

Осуществлялось закрепление полученных умений и навыков практического владения татарским языком в устной речи путем погружения в языковую среду в группе. Основная функция педагога – поддержка и создание условий для проявления речевой активности самим ребёнком.

**Вывод: Коллектив имеет стабильные результаты усвоения детьми основной образовательной**

Программы, добивается постоянной положительной динамики в уровне усвоения программного материала.

Программный материал детьми усвоен.

Педагогическая диагностика предпосылок готовности детей к обучению в школе в подготовительных группах (из 8 обследованных воспитанников) показала, что 100% детей готовы к школьному обучению.

Анализ методической работы, ее результаты. Выводы.

**Качество образования в условиях реализации ФГОС как ключевой показатель успеха ДОУ»**

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи на 2023 - 2024 учебный год:**

1. Оптимизация профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФГОС ДО. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС.



2. Создание условий для развития социально - коммуникативного опыта ребенка через реализацию педагогических проектов. Сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Охрана жизни и здоровья детей.

3. Обогащение содержания работы по использованию этнокультурной региональной составляющей в развитии детей дошкольного возраста, повышение качества обучения детей чувашскому языку с использованием программы С.Г.Михайловой. В течение года коллективом ДОУ велась активная работа по реализации этих задач.

*Создание условий для развития социально - коммуникативного опыта ребенка через реализацию педагогических проектов. Сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Охрана жизни и здоровья детей.*

В ДОУ создавались условия для социально - коммуникативного опыта дошкольников, оснащена среда по социально-коммуникативному развитию дошкольников. В ДОУ систематически, планомерно велась работа по физкультурно – оздоровительному развитию и повышению двигательной активности детей. Работа с детьми была построена на интеграции:

-двигательная деятельность с применением дыхательных упражнений, самомассажа, по формированию правильной осанки, пальчиковые игры, дорожки здоровья;

- спортивные досуги, совместные с родителями дни здоровья.

Случаев травм и отравлений в отчетном периоде, как и в прошлые годы не зарегистрировано.

В детском саду проводятся все необходимые мероприятия (закаливание, оздоровительные сезонные процедуры), чтобы сохранить и укрепить здоровье воспитанников.

*Обогащение содержания работы по использованию этнокультурной региональной составляющей в развитии детей дошкольного возраста, повышение качества обучения детей татарскому языку с использованием УМК.*

В текущем учебном году в ДОУ продолжалась работа по созданию оптимальных условий для развития познавательной и речевой компетенциям воспитанников.

- подготовлен консультационный материал на тему «Развитие речевой активности (в том числе и лексического минимума татарского языка) через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»

- подготовлен консультационный материал на тему «Организуем самостоятельную деятельность детей на развивающей стене», «Развитие детской речи и творчества», «Развитие детей в региональных условиях Татарстана».

Таким образом, в ДОУ создаются условия, способствующие выявлению и поддержанию интересов дошкольников, для проявления самостоятельности в познавательно – речевой деятельности.

*Оптимизация профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФГОС ДО. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС.*

Педагог ДОУ осуществляют образовательную деятельность, а соответствии с ООП ДОУ. Умеют планировать свою работу. Виды планирования представлены следующим образом:

- комплексно – тематическое планирование (на учебный год).

- календарное планирование воспитательно - образовательной работы (ежемесячно).

- планирование работы с родителями воспитанников.

-планирование работы по самообразованию, повышению квалификации, обобщению и распространению собственного опыта работы.

В процессе реализации программы комплексно – тематическое планирование дополнялось педагогом в зависимости от фактических результатов образовательной деятельности.

Календарный план включал в себя все виды и формы деятельности воспитанников, предусмотренные программой: занятия, прогулка, игровая деятельность и т.д.

При выявлении способных детей учитывались их успехи в какой-либо деятельности. Наши дети участвовали в конкурсах.

### **Результаты конкурсов:**

#### **Расширение взаимодействия ДОУ с социумом (семьей, социокультурной средой села)**

Организованы циклы мероприятий для родителей по развитию и образованию дошкольников. Увеличилось количество родителей (законных представителей), участвующих в совместных с детьми проектах и мероприятиях («Любимые праздники», «Внимание, проезжая часть!», «Украсим ёлку интересно»)

Ежегодно проводится анализ работы с родителями с помощью анкетирования. Из результатов социологического опроса родителей следует, что между коллективом МБДОУ и родителями складываются доверительные партнерские отношения. Родители в целом удовлетворены качеством предоставляемых услуг: профессионализмом педагогов, сложившимися отношениями между воспитателем и ребенком, качеством образования.

ДОУ результативно сотрудничаем с учреждениями культуры (ДК, библиотеки, музеи), с учреждениями здравоохранения.

Дошкольное учреждение представляло свою работу на муниципальном и республиканском уровнях. Дети являются участниками различных муниципальных акций, таких как День защиты детей, сабантуй, День пожилого человека и т. д.

Взаимодействие с учреждениями культуры даёт возможность осуществлять интегрированный подход к эстетическому воспитанию и формированию художественно-творческих способностей в системе «ребенок- педагог-родитель», способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса.

#### **Анализ управленческой деятельности.**

Система управления ДОУ, основана на принципах менеджмента и ориентирована на качество предоставляемых образовательных услуг, позволяющих быть конкурентоспособным адаптированным образовательным учреждением.

Управленческие функции регулирования и контроля проходят через разные виды, формы и методы контроля по основным направлениям жизнедеятельности учреждения для решения его уставных целей и задач. Регламентация этой деятельности основывается на разработанном и утвержденном локальном акте «Положение о контрольной деятельности. По итогам проверок принимаются управленческие решения в виде справок, актов, рекомендаций и приказов, которые рассматриваются на заседаниях педсоветов и совещаниях при заведующей.

Администрация ДОУ строит взаимоотношения с педагогами на основе принципов уважения и сотрудничества.

Педагогический коллектив по причине частой сменяемости кадров имеет стабильно низкий процент категоричности – 0% ,все не имеют категории.

#### **Анализ качественного состава педагогического коллектива МБДОУ**

<b>Квалификационная категория</b>	<b>Май 2023г.</b>	
Высшая	0	<b>0%</b>
Первая	0	<b>0%</b>

Создаются условия для непрерывного повышения квалификации работников в информационной системе «Электронное образование РТ».

- не обучились на курсах повышения квалификации - 100% педагогических работников.

Наблюдается постоянная сменяемость кадров

#### **Анализ медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ.**

За отчетный год ведущее место занимают острые респираторные заболевания (в основном сезонного характера).

По показателям - пропущенных дней по болезни одним ребенком – 0,3  
Детей – инвалидов в отчетном периоде в д/с 0 человек.

#### **Анализ контроля над организацией режима дня, питания, над физическим воспитанием и санитарно- гигиеническими условиями МБДОУ**

##### **Организация режима дня, учебных занятий**

В течение всего года МБДОУ работало по разработанному годовому календарному графику. Количество условных часов в неделю и общее время в неделю соответствовало возрастной группе. Во всех группах в приемных вывешены режимы дня соответственно сезону. Все режимные моменты во время контрольных обходов проводились своевременно. Режим завтрака, обеда и ужина соблюдался.

Сетка занятий во всех подгруппах составлена с учетом психофизиологических и возрастных

особенностей воспитанников, профилактики утомления детей (занятия, требующие повышенной умственной активности, сочетаются с физкультурными, музыкальными занятиями и т.п.). Во всех подгруппах в середине занятий статического характера проводятся физкультминутки. Продолжительность занятий - согласно требований СанПиН 1.2.3685-21. Максимально допустимая нагрузка в неделю, продолжительность занятий выдерживалась на протяжении всего дня.

#### **Организация питания в МБДОУ в 2023-2024 учебном году**

Продукты поступают централизованно, по заявке, в фабричных упаковках или в таре детского сада. Имеются сертификаты на продукты и другие сопроводительные документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Проверяется срок годности продуктов. Организация питания в детском саду включает в себя завтрак, обед, полдник, которые в процентном соотношении равняются 25%-35%-15% . Соблюдается 4-х разовое питание, на второй завтрак выдаются фрукты или соки.

Первые и вторые блюда в течение 5 дней не повторяются согласно 10-дневному меню. Запрещенные блюда не готовятся.

Нормы детского питания в саду включают в себя весь набор продуктов - крупы, злаки, овощи, фрукты, творог, молоко, мясо, рыба, специально рассчитывается калорийность продуктов на определенную возрастную категорию ребенка (с 1,5 до 7 лет). Физиологические потребности в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп выполнены в полном объеме. Вся соответствующая документация ведется поваром и заведующим постоянно и своевременно. Меню вывешено с указанием выхода блюд и калорийностью дневного рациона. Подготовка к приему пищи проводится поэтапно, в дошкольных группах организовано дежурство детей, помощник воспитателя с дежурными сервирует столы. Воспитатель группы активно руководит процессом питания от гигиенических процедур до окончания приема пищи: следит за поведением детей, правильностью пользования приборами.

Постоянно действует контроль со стороны заведующего на протяжении всей цепочки от кладовой до обеденного стола в группах.

**Противоэпидемическая работа в МБДОУ** проводится по следующим направлениям:

1. *Профилактика инфекционных заболеваний:*
2. *Профилактика туберкулеза:*
3. *Профилактика кишечных инфекций:*
4. *Профилактика педикулеза:*
5. *Профилактика гельминтозов:*

Острых кишечных инфекций, гриппа, педикулеза и чесотки в отчетном году не было ни одного случая. Во всех помещениях детского сада генеральная уборка проводилась согласно всем требованиям СанПиН с применением раствора Ника-хлор и других разрешенных к применению в ДОУ моющих и дезинфицирующих средств по инструкции. Всеми моющими средствами ДОУ обеспечено в полном объеме.

Одним из важных направлений противоэпидемической работы в детском саду является иммунопрофилактика. Вакцинация детей проводится по плану, ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ» Тюрсовхозский ФАП.

#### **Анализ работы с родителями и персоналом**

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний, а также для пропаганды здорового образа жизни в детском саду постоянно проводилась санитарно-просветительная работа:

- создание бюллетеней на актуальные медицинские темы,
- проведение лекций и бесед с персоналом согласно годового плана,
- помощь воспитателю в оформлении групповой «странички здоровья» и папок-ширм,
- участие в педагогических советах,
- личные консультации с родителями в течение дня.

#### **Вывод:**

1. Все виды медицинской деятельности направленные на выполнение задач, поставленных в начале года и обеспечивающие оздоровление воспитанников выполнены в полном объеме.

#### **Анализ итогов административно – хозяйственной работы и оценка материально – технических условий пребывания детей в ДОУ (развивающая среда) и др.**

В целях реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей дошкольников предметно-пространственная среда в детском саду обеспечивает право каждого ребенка на

любимое занятие. Группа оснащена игровым оборудованием, информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации.

Группа укомплектована мебелью на 80 %.

Ежегодно заключаются договора на техническое обслуживание первичных средств пожаротушения, на эксплуатационно - техническое обслуживание средств сигнализации (мониторинг).

В течение всего учебного года помощник воспитателя получала моющие средства в необходимом количестве, туалетную бумагу.

Необходимо привести в соответствие территорию ДОУ.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Поставленные задачи на 2022 - 2023 учебный год решены успешно, по проведенному анализу педагогического совета (Протокол № 5 от 30.05.2023) и по общему итоговому собранию родителей работа оценивается «удовлетворительно».

Работа ДОУ осуществлялась в соответствии с приоритетными направлениями и годовыми задачами. Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- ДОУ полностью укомплектовано штатами,
- повышение квалификации сотрудников осуществляется планомерно и своевременно,
- в ДОУ создана система физкультурно-оздоровительной работы, что приводит к получению стабильного результата по оздоровлению воспитанников,

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы:

- низкая результативность участия детей в олимпиадах различного уровня.
- слабая активность участия дошкольников в конкурсах регионального уровня.
- недостаточное вовлечение родителей (законных представителей) в организацию совместных мероприятий.
- необходимость повышения эффективности работы педагогов по социально-личностному развитию дошкольников с целью воспитания эмоционально здорового, коммуникативного и социально-компетентного ребенка

### 1.5 Цели и задачи работы МБДОУ на 2023– 2024 учебный год

Руководствуясь законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Концепцией дошкольного воспитания, Уставом учреждения, анализом работы за прошедший учебный год, коллектив детского сада ставит перед собой следующие цели и задачи на 2023– 2024 учебный год:

**Цель:** Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

#### **Задачи:**

1. Повышать квалификацию, профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог». Стимулировать развитие у педагогов проективных, творческих, интеллектуальных, профессиональных знаний и умений через нетрадиционные формы методической работы, ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП.
2. Применять здоровьесберегающие технологии с целью повышения качества образования детей дошкольного возраста;
3. Организация образовательного процесса при реализации образовательной области «Познавательное развитие» как основы интеллектуальной деятельности дошкольников.
4. Формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, поиск и внедрение новых форм работы

с семьями воспитанников, изучение и активизацию педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

## 2. Содержание блоков годового плана

### 2.1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

#### Финансово – экономическое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Утверждение штатного расписания, тарификация	октябрь	заведующий
2	Составление и утверждение графика отпусков	декабрь	заведующий

#### Нормативно-правовое обеспечение

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Где заслушивается</i>
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	заведующий	Педсовет, семинары
2	Утверждение графиков работы сотрудников	август	заведующий	Общее собрание работников
3	Утверждение годового плана, сетки НОД, режима дня, учебного плана, годового календарного графика.	август	заведующий	педсовет
4	Разработка и утверждение изменений к Основной образовательной программе дошкольного образования	сентябрь	заведующий	педсовет
5	Утверждение положений ДОУ	В течение года	заведующий	Общее собрание работников и педсовет
6	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течение года	Заведующий	
7	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий	Общее собрание работников
8	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 год	май 2024 года	Воспитатель	Итоговый педсовет
9	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	август 2024 года	Заведующий Воспитатель	Установочный педсовет
10	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год.	В течение года	Заведующий	Общее собрание работников, педсовет
11	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения))	В течение года	заведующий	Общее собрание работников, педсовет
12	Приведение в соответствие с профессиональными стандартами должностных инструкций	В течение года	Заведующий	Общее собрание работников

## Административно-хозяйственная деятельность

**Цель работы по реализации блока: укрепление материально-технической базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста**

<i>№</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Приемка ДОУ к новому учебному году	Июль-август	заведующий
2	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ И охране жизни и здоровья детей	В течение года	заведующий
3	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	заведующий
4	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	август	заведующий
5	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	август	заведующий
6	Рейды комиссии по охране труда	в течение года	заведующий
7	Подготовка здания к зимнему периоду	октябрь-ноябрь	заведующий
8	Оформление контрактов и договоров	в течение года	заведующий
9	Составление графика отпусков	декабрь	заведующий
10	Рейды по проверке санитарного состояния групп	в течение года	заведующий
11	Подготовка территории и помещений к проведению новогодних праздников.	декабрь	заведующий, воспитатель
12	Рейды комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	в течение года	заведующий, ответственный по ОТ
13	Инструктаж по технике безопасности при проведении новогодних утренников.	декабрь	заведующий
14	Ознакомление сотрудников с записями в трудовых книжках	январь	заведующий
15	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	в течение года	заведующий
16	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	март	заведующий
17	Рейды администрации и профкома по ОТ и ТБ	в течение года	заведующий
18	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	заведующий
19	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	май	заведующий
20	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление теневых навесов. Завоз песка. Покраска оборудования на участках ДОУ.	июнь-август	заведующий
21	Косметический ремонт детского сада.	июнь-август	заведующий

## 2.2. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	заведующий
2	Подведение итогов деятельности учреждения за учебный год: 1. Анализ заболеваемости детей; 2. Проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: - анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально - технической базы ДОУ; -анализ педагогических кадров.	май	заведующий
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022-2023 учебный год, составление планов по реализации этой проблемы.	август	заведующий
4	Ознакомление педагогов ДОУ с результатами проведенного самообследования и четкое определение проблемных зон	апрель	заведующий
5	Составление перспективных планов работы Учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения	август	заведующий, воспитатель
6	Составление рабочих программ педагога	июнь-август	воспитатель
7	Проведение административных совещаний при заведующем	в течение года	заведующий
8	Оформление наглядной агитации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, обновление информации на сайте ДОУ.	в течение года	заведующий
9	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети-родители-педагоги	в течение года	заведующий
10	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	заведующий
11	Организация сотрудничества между детскими садами района	в течение года	заведующий, воспитатель

## Заседания общего собрания работников ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1	<p><b>Заседание №1</b> <u>«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»</u></p> <p><b>Цель:</b> координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Итоги работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году.</li><li>2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</li><li>3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</li><li>4. Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</li></ol>	август	Заведующий
2	<p><b>Заседание №2</b> <u>«О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году».</u></p> <p><b>Цель:</b> соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.</li><li>2. Принятие локальных актов.</li><li>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.</li><li>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</li><li>5. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.</li><li>6. Работа с родителями в летний период.</li></ol> <p>Выполнение ПВТР, вопросы состояния трудовой дисциплины.</p>	май	Заведующий, председатель ПО
3	<b>Внеплановые (по мере необходимости).</b>	в течение года	заведующий



## 2.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### Повышение квалификации педагогов ДОУ.

**Цель работы по реализации блока:**

Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать ООП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки; - Работа по плану обучения и переобучения профстандартам.	Сентябрь	Заведующий, воспитатель
2.	Посещение педагогами методических объединений района.	По плану работы методических объединений	воспитатель
3.	Организация работы педагогов по самообразованию: - Выбор тематики и направлений самообразования; - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года  Май	воспитатель

### Аттестация педагогов ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждения квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов	сентябрь	заведующий
2	Ознакомление педагогов с Порядком проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ	сентябрь	заведующий

### Инновационная деятельность в ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: - Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированная модель воспитания)	В течение года	Заведующий, воспитатель
2	Изучение инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством	В течение года	Заведующий, воспитатель

	разнообразных форм методической работы.		
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	В течение года	Заведующий, воспитатель
4	Подведение итогов деятельности ДООУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год	май	Заведующий, воспитатель

### Методическая работа в ДООУ

#### **Цель работы по реализации блока:**

Повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение. Подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды по ФГОС ДО. Внедрение профессионального стандарта в образовательный процесс ДООУ.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1	<b>Информационно-аналитическая деятельность</b> Формирование банка данных: - О профессиональных качествах педагогов; - О выполнении программ; - О передовом педагогическом опыте; - О новых исследованиях в области педагогики, психологии и др.	В течение года	Заведующий, воспитатель
2	<b>Мотивационно - целевая деятельность</b> - Определение целей и задач методической работы коллектива на 2023-2024 учебный год; - Разработка форм и методов учебно-воспитательной работы в ДООУ; - Создание условий для образовательной деятельности педагогов; - Пропаганда ППО, современных научных разработок; - Работа по «дорожной карте» по внедрению профессионального стандарта педагога в образовательный процесс ДООУ.	В течение года	Заведующий, воспитатель
3	<b>Планово - прогностическая деятельность</b> 3.1. прогнозирование развития методической работы коллектива на основе диагностики определения зон ближайшего развития педагогов.	В течение года	Заведующий, воспитатель
	3.2. Составление и разработка: - Рабочие программы педагогов на основе ООП детского сада; - Годового плана на 2024-2025 учебный год; - Анализ работы ДООУ за прошлый учебный год; - Мониторинг образовательного процесса; - Педагогическая диагностика.	август май октябрь-апрель	Заведующий, воспитатель
4	<b>Организационно - исполнительская деятельность</b> - Обеспечение выполнения годового плана работы на 2023-2024 учебный год; - Оказание методической помощи педагогам; - Подготовка и проведение Педагогических Советов;	В течение года	Заведующий, воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация взаимопосещений педагогов, открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др.;</li> <li>- Обобщение результатов внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ.</li> </ul>		
5	<p><b>Контрольно-диагностическая</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществление внутрисадового контроля (оперативного, тематического);</li> <li>- Оценка качества учебно-воспитательного процесса. Предметно-пространственной развивающей среды, уровня выполнения программы и др.;</li> <li>- Оценка качества работы ДОУ;</li> <li>- Педагогическая диагностика развития дошкольников.</li> </ul>	В течение года	Заведующий, воспитатель
6	<p><b>Регулятивно - коррекционная работа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение квалификации педагогов;</li> <li>- Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ;</li> <li>- Обеспечение оперативной помощи педагогам</li> </ul>	В течение года	Заведующий, воспитатель
7	<b>Педагогические советы</b>		
	<p><b>7.1. Педагогический совет №1 «Установочный»</b> <i>План педсовета</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.</li> <li>2. Утверждение годового плана на 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>3. Утверждение форм перспективного и календарного планирования воспитательно- образовательной деятельности в соответствии с ФГОС. Режимы дня, сетки занятий.</li> <li>4. Обсуждение и принятие решения.</li> </ol>	август	Заведующий, воспитатель
	<p><b>7.2. Педагогический совет № 2 – тематический</b> <i>План педсовета</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ</li> <li>2. Проект решения педсовета.</li> </ol>	декабрь	Заведующий, воспитатель
	<p><b>7.4. Педагогический совет № 3 – тематический</b> <i>План педсовета</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные подходы в работе с одаренными детьми.</li> <li>2. Утверждение отчета по результатам самообследования деятельности ДОУ</li> <li>3. Проект решения педсовета.</li> </ol>	март	Заведующий, воспитатель
	<p><b>7.5. Педагогический совет № 4 – итоговый</b> <b>План проведения.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ДОУ за учебный год.</li> <li>2. Анализ заболеваемости детей и физического развития дошкольников за 2023-2024 учебный год.</li> <li>3. Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ООП ДО общеразвивающей направленности.</li> <li>4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима работы группы на летний оздоровительный период.</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol>	май	Заведующий, воспитатель

8	<p align="center"><b><u>Мероприятия по преемственности ДООУ и школы</u></b></p> <p>1. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе.</p> <p>2. Организовать экскурсию старших дошкольников в МБОУ «Тюрясевская СОШ»</p> <p>3. Родительское собрание для родителей воспитанников подготовительной группы «Проблема адаптации выпускников к школе».</p>	В течение года по плану	Воспитатель и СОШ
9	<p align="center"><b><u>Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений</u></b></p> <p><b>1. Спортивно-физкультурные праздники, досуги, развлечения</b> - «Осенние старты»</p> <p>- «Зимние забавы»</p> <p>- «Веселые стрты»</p> <p>- «Здравствуй лето»</p> <p><b>2. Дни здоровья</b> - «Дружим с физкультурой»</p> <p>- Всемирный день здоровья</p> <p><b>3. Музыкальные праздники</b> «Осенний праздник»</p> <p>- «Мамин праздник»</p> <p>- «Новый год»</p> <p>- «8 марта»;</p> <p>- «Весна красна»</p> <p>- «Выпуск в школу»</p> <p><b>4. Музыкальные досуги, развлечения, конкурсы</b> - «День знаний»;</p> <p>- «День пожилого человека»;</p> <p>- «Я люблю тебя Россия! – конкурс чтецов (средняя и старшая группы);</p> <p>- «Проводы зимы. Масленица;</p> <p>- «Книжкаина неделя»;</p> <p>- «День смеха»;</p> <p>- «9 Мая – День Победы»;</p> <p><b>5. Неделя безопасности</b></p>	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>апрель</p> <p>июнь</p> <p>по календрному плану</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>апрт</p> <p>май</p> <p>1 сентября</p> <p>1 октября</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p>	воспитатель
10	Участие педагогом в конкурсах и мероприятиях методических объединений района.	По плану работы методических объединений	воспитатель
11	Приложение № 1	по плану мероприятий	воспитатель
12	Приложение № 2	по плану мероприятий	воспитатель
13	Приложение № 3	по плану мероприятий	воспитатель
14	Приложение № 4	по плану мероприятий	воспитатель

## Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

### **Цель работы по реализации блока:**

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом. Установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - МБОУ «Среднекамышлинская СОШ» - Сельская библиотека; - Дом культуры с. Средняя Камышла;	В течение учебного года	Заведующий воспитатель

## Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

<i>№</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатель, родители
2	Родительские собрания по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Август, май	Заведующий, воспитатель, родители
3	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующий, воспитатель, родители
4	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатель

## Работа с родителями

**Цель работы по реализации блока:** Оказание родителям практической помощи в воспитании, обучении и развитии детей

**Задачи:** - Создание механизмов «обратной связи» между ДОУ и родителями по различным вопросам жизнедеятельности ДОУ.

- Построение воспитательно- образовательного процесса на основе запросов родителей.

<i>№</i>	<i>Формы работы</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	Создание презентативного имиджа ДОУ.	1. Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников. 2. Создание видео материалов о деятельности ДОУ.	В течение года	Заведующий воспитатель
2	Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	В течении года	Заведующий
3	Анкетирование родителей	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	В течение года	Заведующий воспитатель



## Основы организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ

### Цель работы по реализации блока:

- Создание условий в ДОУ для реализации Закона №273 –ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС и Профессионального стандарта педагога.

- Модернизация и обновление методического обеспечения образовательного процесса

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС, сетки НОД, и режима дня для всех возрастных групп	август	Заведующий
2	Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств	В течение года	Заведующий, воспитатель
3	Контроль выполнения годового плана по разделам	В течение года	Заведующий
4	Разработка рабочих программ педагогов в соответствии с ООП ДО.	август	Заведующий, воспитатель
5	Организация творческих группы педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	В течение года	Заведующий, воспитатель
6	Приведение в соответствие нормативной базы ДОУ	В течение года	Заведующий
7	Информационное обеспечение перехода ДОУ на Профессиональный стандарт педагога	В течение года	Заведующий, воспитатель
8	Размещение на сайте ДОУ информации о результатах деятельности ДОУ	В течение года	Заведующий, воспитатель
9	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Заведующий, воспитатель